

Organización de las Prestaciones de Servicios Funerarios

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

80 horas

OBJETIVOS

En el ámbito de los servicios al consumidor, es necesario conocer los diferentes campos de la atención al cliente y organización de protocolo en servicios funerarios, dentro del área profesional de servicios socioculturales y a la comunidad. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la organización de las Prestaciones de Servicios Funerarios.

CONTENIDOS

MÓDULO 1. ORGANIZACIÓN DE LAS PRESTACIONES DE SERVICIOS FUNERARIOS UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN OFICIAL, LEGAL E INTERNA VINCULADA A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO FUNERARIO. Documentación necesaria para la prestación del servicio funerario: - Identidad de la persona fallecida: DNI, tarjeta de residencia, pasaporte, entre otros. - Documentación relacionada con la defunción: Certificado de defunción, orden de recogida judicial, entre otros. Documentación oficial y legal vinculada al servicio funerario. - Cuestionario para la declaración de defunción. - Solicitud de traslado. - Autorización para incineración. - Licencia de enterramiento. - Autorización de traslado. Documentación interna vinculada al servicio funerario. Tratamiento manual e informático. Tramitación de documentación ante organismos competentes. - Registro Civil. - Sanidad Mortuoria. - Colegio de Médicos. - Aduanas. - Tribunal Superior de Justicia. - Ministerio de Asuntos Exteriores. - Embajadas y Consulados. - Sanidad Exterior. UNIDAD DIDÁCTICA 2. CLASIFICACIÓN DE ELEMENTOS COMPLEMENTARIOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO FUNERARIO. Elementos que preservan la memoria de la persona fallecida: Recordatorios, esquelas, entre otros. Elementos ornamentales: Coronas, centros florales, entre otros. Proveedores y tramitación documental con ellos. Redacción de textos para los elementos complementarios de la prestación del servicio funerario. Criterios de calidad en la elaboración de textos para los elementos complementarios de la prestación del servicio funerario. UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN CON LOS DEPARTAMENTOS IMPLICADOS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO FUNERARIO. Recursos materiales y humanos necesarios en la prestación de servicios funerarios. Protocolo de comunicación en la empresa. Comunicación interdepartamental. Documentación vinculada a la comunicación interdepartamental en servicios funerarios. Tratamiento manual e informático de la documentación. UNIDAD DIDÁCTICA 4. APLICACIÓN DE LA NORMATIVA BÁSICA APLICADA A LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS FUNERARIOS. Normativa de prevención de riesgos laborales. Reglamento de Policía Sanitaria Mortuoria. Normativa de Protección de datos. Normativa sobre Registro Civil.